

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛКОВИЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00791711 ОГРН 1149102182041 ИНН 9107004942 КПП 910701001
ул. Юбилейная, дом 2, с. Шелковичное, Сакский район, Республика Крым, 296545
тел. +73 (6563) 92-1-78, e-mail: shelk1005@ukr.net

П Р И К А З

от 25.06.2021 г.

с.Шелковичное

№ 144

О внедрении электронной системы
учета успеваемости обучающихся
МБОУ «Шелковичненская средняя школа»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020г. №728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.04.2021г. №707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 09.06.2021г. №197 «О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учета успеваемости обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым» с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления школой, повышения качества образования за счет повышения уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, повышения объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса, эффективного планирования и организации образовательного процесса, перевода на электронный документооборот и сокращения использования бумажных документов, информатизации учебного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить ведение бумажных журналов и осуществить переход к системе ведения электронных журналов успеваемости учащихся с 1 сентября 2021 года.
2. Считать утратившим силу Положение о ведении классных журналов, обучающихся 1-11 классов МБОУ «Шелковичненская средняя школа» утвержденного приказом от 21.01.2019г. № 11.
3. Считать системой ведения электронного журнала успеваемости обучающихся подсистему «Электронный журнал» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (далее – ЭлЖур).
4. Назначить администратором ЭлЖура учителя информатики Кебало В.Н.
5. Утвердить:
 - Рабочую группу по внедрению и использованию электронной системы учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «Шелковичненская средняя школа» (приложение 1);
 - План работы по внедрению системы ведения электронного журнала в МБОУ «Шелковичненская средняя школа» (приложение 2);

- Регламент ведения ЭлЖура (приложение 3);
 - Регламент оказания государственной услуги «электронный дневник» (далее – ЭД) (приложение 4);
 - Положение о рабочей группе по внедрению и сопровождению ведения электронного журнала (приложение 5).
 - «Положение о ведении электронного журнала МБОУ «Шелковичненская средняя школа» (приложение 6);
 - Регламент оказания помощи при работе в ЭлЖуре (приложение 7).
6. Осуществить внедрение ЭлЖура в соответствии с Планом работы по внедрению ЭлЖура;
7. Использовать ЭлЖур для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков.
8. Учителям-предметникам и учителям начальных классов фиксировать в электронном журнале:
- посещаемость учащимися учебных занятий;
 - текущие отметки, отметки за все виды контроля, отметки по итогам четверти (полугодия) во 2-11 классах;
 - домашние задания по учебным предметам;
 - темы и содержание уроков.
9. Заместителю директора по УВР Саганджиевой Л.Р.:
- 9.1. обеспечить информационное наполнение ЭлЖура по модулю «Учебный процесс»;
- 9.2. обеспечить консультирование педагогов школы по вопросам работы ЭлЖура согласно Регламенту (Приложение 8);
- 9.3. обеспечить контроль выполнения графика работ по внедрению ЭлЖура, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭлЖура и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости учащихся;
10. Учителю информатики Кебало В.Н.:
- 10.1. обеспечить контроль и техническое сопровождение работы педагогов в ЭлЖуре;
- 10.2. разместить локальные акты о переходе на безбумажный вариант ведения учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «Шелковичненская средняя школа» на официальном сайте школы.
11. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных учреждений района по использованию системы «Электронный журнал» в рамках родительских собраний, организовать сбор заявлений-согласий (Приложение 9), факт ознакомления с информацией зафиксировать в протоколе.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Искра