

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШЕЛКОВИЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00791711 ОГРН 1149102182041 ИНН 9107004942 КПП 910701001  
ул. Юбилейная, дом 2, с. Шелковичное, Сакский район, Республика Крым, 296545  
тел. +73 (6563) 92-1-78, e-mail: school\_sakskiy-rayon4@crimeaedu.ru

**П Р И К А З**

от 28.09.2023 г.

с. Шелковичное

№ 153

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году

Во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района от 20.09.2023г. № 291 «О проведении информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Сакском районе в 2022/2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы (далее - ИРР) с обучающимися 9,11 классов и их родителями (законными представителями) в 2023/2024 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить План проведения информационно-разъяснительной работы (далее —ИРР) по организации процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году (Приложение 2).
2. Назначить ответственным за организацию подготовки к проведению государственной итоговой аттестации - заместителя директора по УВР Саганджиеву Л.Р.
3. Заместителю директора по УВР Саганджиевой Л.Р.:
  - 3.1. Обеспечить своевременное выполнение пунктов плана ИРР, обновление информационных стендов, раздела ГИА на официальном сайте школы.
  - 3.2. Организовать проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных консультаций по вопросам ГИА с обучающимися 9,11 классов и их родителями (законными представителями).
  - 3.3. Обеспечить внесение данных о регистрации в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации».
4. Учителям русского языка, математики, обществознания и биологии подготовить Индивидуальные планы подготовки обучающихся 9, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ – 2024 и представить к утверждению в срок до 15.10.2023г..
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Искра

**План проведения информационно-разъяснительной работы по организации  
ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Шелковичненская средняя школа»  
в 2023/2024 учебном году**

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР</b>			
1.1	Формирование пакетов документов (регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР	октябрь 2023 май 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.3	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.4	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА11, размещение информации на официальном сайте, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ)	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.5	Разработка Плана проведения ИРР	сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.6	Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
<b>2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР</b>			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	ноябрь 2023 апрель 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители
2.1.1	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» ( <a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a> , <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a> , <a href="http://www.6pi.ru">http://www.6pi.ru</a> , <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a> , <a href="http://ege.edu.ru/">http://ege.edu.ru/</a> , <a href="http://gia.edu.ru/">http://gia.edu.ru/</a> )	ноябрь 2023 апрель 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители

	<p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p>«Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья)</p> <p>«Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА)</p> <p>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>		
2.1.2	<p>Перечень тем для проведения классных часов: «Об официальных источниках информации о ГИА» (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.frpi.ru">http://www.frpi.ru</a>, <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a>, <a href="http://ege.edu.ru/">http://ege.edu.ru/</a>, <a href="http://gia.edu.ru/">http://gia.edu.ru/</a>)</p> <p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p>«Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p>«О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА)</p>	ноябрь 2023 май 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители
2.1.3	«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА)	ноябрь 2023 май 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители

	<p>«О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)</p> <p>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)</p> <p>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)</p> <p>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>		
2.2	Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители

Приложение 2  
к приказу от 28.09.2023г. № 153

**План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «Шелковичненская средняя школа» в 2023/2024 учебном году**

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР</b>			
1.1	Формирование пакета документов (регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2023 май 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.

1.2	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты региональных, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.4	Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
1.5	Освещение в средствах массовой информации вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
<b>2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР</b>			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на сайте ОУ	В течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
2.2	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р., классные руководители
2.3	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году	Октябрь 2023 июнь 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
2.4	Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
2.5	Освещение в средствах массовой информации регионального и федерального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в РК	В течение года	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
2.6	Размещение на сайте на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» единого Графика проведения оценочных процедур	сентябрь 2023, январь 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.

2.7	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования	Июнь-июль 2024	Заместитель директора по УВР Саганджиева Л.Р.
-----	---	-------------------	---